

# 第23回全国社会就労センター長研修会 開催要綱

## 1. 趣旨

平成18年4月から利用者負担の見直しが始まり、同10月より、新施設・事業体系への移行が始まり、障害者自立支援法は現実のものとなって動き始めた。

平成18年10月より既に新事業体系に移行した事業所、また、平成19年度以降の移行を予定している事業所それぞれに様々な取り組みを進めている。利用者の立場にたった「働く場」を創るために、それぞれの課題を共有化し、具体的な解決策を検討していく必要がある。

本研修会では、既に移行した施設の実践報告を基に、移行について社会就労センターが取り組むべき課題とその具体的な解決策を考えるとともに、3年後の見直しに向けて、具体的な提案について協議する。

## 2. 主催

社会福祉法人 全国社会福祉協議会・全国社会就労センター協議会  
特定非営利活動法人 日本セルフセンター

## 3. 日程

平成19年3月1日（木）～2日（金）

## 4. 会場

東武ホテルレバント東京 〒130-0013 墨田区錦糸1-2-2 TEL 03-5611-5511

## 5. 募集人員

約400名

## 6. 募集対象者

社会就労センター（授産施設・福祉工場・小規模通所授産施設）長とその代理、及び法人理事、事務長等の施設運営・管理業務担当者

## 7. 参加費

全国社会就労センター協議会	会員施設	1名	15,000円
	未加入施設	1名	38,000円

※参加申し込みと同時に、加入申し込みをされた場合、会員施設扱いとなります。

※社協及び行政職員は会員施設参加費とします。

8. プログラム

	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
3月1日 (木)	受付	開会式	行政説明	表彰式	昼食	基調報告	実践発表 I		報告講演		懇親会	
3月2日 (金)	施設種別分科会			報告	閉会式							

3月1日 (木)	9:30~	受付開始
	10:00~10:10	開会式
	10:10~11:40	行政説明「障害保健福祉施策の動向と社会就労センター」 厚生労働省社会・援護局障害保健福祉部
	11:40~12:00	協力企業表彰式
	12:00~13:00	昼食・休憩
	13:00~14:00	基調報告「障害保健福祉施策の改革とセルプの今後について」 全国社会就労センター協議会会長 星野 泰啓
	14:00~14:15	休憩
	14:15~15:55	実践発表 I 「新施設・事業体系移行における課題①」 [発表者] ①就労移行支援事業への移行例 ピアス 施設長 山地 圭子 ②生活介護事業を含む多機能型の移行例 エコーンファミリー 施設長 小池 邦子 ③就労継続支援事業を中心とした移行例 K・P 'S 96 施設長 吉田 栄次 [コーディネーター] 全国社会就労センター協議会副会長 鈴木 清寛
	15:55~16:15	「新施設・事業体系移行における課題②」 新施設・事業体系に対応した個別支援計画について 個別支援計画改訂小委員会 委員長 阿由葉 寛
	16:15~16:30	休憩
	16:30~18:00	○報告 スポーツ事業委員会の動向 日本セルプセンター常務理事 三友 敬太 ○講演 もう1つの経営を考える ~企業と戦うための戦略~ 日本セルプセンター役員
	18:00~18:30	移動・休憩
	18:30~20:30	懇親会
3月2日 (金)	9:00~11:00	施設種別部会 ①生保・社会事業部会 ②身体障害者部会 ③知的障害者部会 ④精神障害者部会 ⑤福祉工場部会 ⑥小規模通所部会準備会 【討議の柱】 1. 新事業への移行と現局面において取り組むべき課題 2. 3年後の見直しに向けた課題
	11:00~11:20	移動・休憩
	11:20~12:40	報告 地域での生活を可能とする賃金の確保に向けて ~『工賃ステップアップ事業』の取り組みから~ 工賃ステップアップ事業推進特別委員会 委員 叶 義文 (セルプ協調査・研究・研修委員会副委員長)
	12:40~12:50	閉会式

※ 2月28日（水）13:00～16:00の予定で、全国社会就労センター協議会協議員総会を開催いたしますので、協議員の皆様はご予定ください。

（協議員総会は、セルフ協協議員のみが出席対象者です）

※また、2月28日（水）16:20～17:20の予定で、特定非営利活動法人日本セルフセンター総会を開催いたします。日本セルフセンター会員施設の方はご予定ください。

## 9. 参加申込み・宿泊申込み方法

参加申込み及び宿泊申込み等については、すべて名鉄観光サービス株式会社新霞が関支店が執り行います。別添申込書に必要事項を記入のうえ、お申込みください。

（宿泊の不要な方も同様にお申込みください）

### <参加・宿泊等申込み先>

名鉄観光サービス株式会社 新霞が関支店 （担当：下枝・川合）

〒100-0013 東京都千代田区霞が関3-3-2 新霞が関ビルLB階

TEL：03-3595-1121 / FAX：03-3595-1119

## 10. 参加費の支払い

(1) 参加申込みをされた方には、名鉄観光サービス株式会社新霞が関支店より参加券・宿泊確認書・振込依頼書が2月中旬に送付されますので、指示に従ってお支払いください。

なお、参加券は、当日必ず会場受付にお持ちください。

(2) 参加取り消しの場合は、名鉄観光サービス株式会社新霞が関支店へ申込書を上書き訂正の上、FAXにてご連絡ください。ただし、申込み締切り日以降の参加取り消しについては、研修会後に資料一式をお送りし、参加費のご返金はいたしませんので予めご了承下さい。参加費の領収証が必要な方につきましては、研修会当日、受付にてお申し出ください。

## 11. 参加申込締切日

平成19年2月9日（金）必着

## 12. 個人情報の取扱いについて

「参加申込書」に記載いただいた個人情報につきましては、申込受付等委託業者（名鉄観光サービス株式会社新霞が関支店）と事務局（セルフ協事務局）において共同利用させていただきます。個人情報は、参加申込受付、参加管理、参加にあたり希望される宿泊等のサービス提供等、研修運営に必要な範囲内で使用します。

### 参加者名簿の作成について

事務局において参加者の把握、参加者同士の交流に資するため、参加申込書を元に参加者名簿（都道府県名、施設名、参加者氏名、役職名）を作成し、当日参加者に配布いたします。名簿への記載を希望されない場合は、参加申込書の「備考欄」にその旨記入くださいますようお願いいたします。

## 13. 研修会に関するお問い合わせ先（事務局）

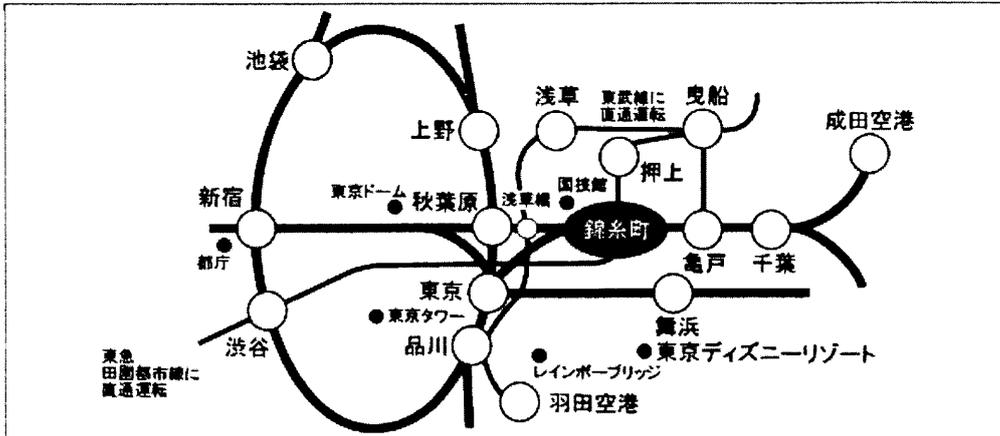
〒100-8980 東京都千代田区霞が関3-3-2 新霞が関ビル

社会福祉法人全国社会福祉協議会 障害福祉部内

全国社会就労センター協議会（セルフ協）（担当：上村、岡）

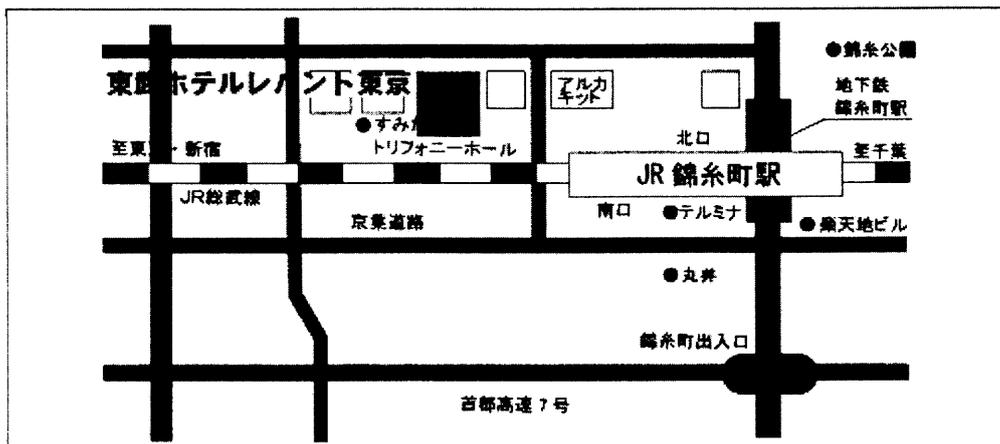
TEL：03-3581-6502 FAX：03-3581-2428

# 会場案内図



<主要駅より錦糸町駅までの所要時間>

- ◆東京駅より8分
- ◆新宿駅より19分
- ◆大手町駅より12分
- ◆永田町駅より21分
- ◆千葉駅より32分
- ◆横浜駅より38分



J R 錦糸町駅北口ロータリーを出て長崎橋通りを東京方面へ(徒歩3分)

(お車でお越しの場合)

- ◆(首都高速経由)首都高速7号線を出て四ツ目通りを北上、J R のガード下を通過してすぐの交差点を左折。

# 第 23 回全国社会就労センター長研修会

## 参加・宿泊等のご案内

1. 研修会期日：平成19年3月1日(木)～3月2日(金)
2. 研修会会場：「東武ホテルレバント東京」4階 錦の間  
〒171-8505 東京都墨田区錦糸1-2-2  
TEL：03-5611-5511
3. 参加費 会員施設 1名につき…15,000円  
未加入施設 1名につき…38,000円  
※参加申込みと同時に加入申込みをされた場合は、会員施設扱いとなります。  
※行政職員及び社協職員は、会員施設参加費となります。
4. 宿泊ホテル・料金について (料金は1泊朝食付お一人様当りの料金、サービス料・諸税を含みます。)

ホテル名	記号	部屋タイプ	宿泊料金	住所
東武ホテルレバント東京 (会場ホテル)	A	シングルルーム (1名1室)	13,750円	研修会会場のホテル JR総武線・地下鉄半蔵門線 「錦糸町駅」北口より徒歩約5分
	B	ツインルーム (2名1室)	10,500円	
ザ・ホテルベルグランデ	C	シングルルーム (1名1室)	11,000円	JR総武線利用にて1駅移動 「两国駅」西口より徒歩約1分
パールホテル両国	D	シングルルーム (1名1室)	9,450円	JR総武線利用にて1駅移動 「两国駅」西口より徒歩約1分

※お部屋数に限りがございますので先着順とさせていただきます。  
※ツインルームは同室希望者がいらっしゃる場合のみお受けさせていただきます。

5. 昼食のお申し込みについて 【1日目・3月1日(木)】  
1日目の昼食(お弁当)お申込みを承ります。……………お一人様1,800円(税込み)
6. 懇親会のお申し込みについて 【1日目・3月1日(木)】  
1日目の懇親会お申込みを承ります。……………お一人様8,000円(税込み)  
※「東武ホテルレバント東京」内宴会場にて

7. お申込方法
  - ①申込書に必要事項をご記入の上、FAXにて下記の名鉄観光サービス(株)新霞が関支店までお申込下さい。
  - ②参加のみお申込み(宿泊・昼食・懇親会お申込をされない)の場合でも、申込書に必要事項をご記入の上お申込下さい。
  - ③2月中旬に参加券・確認書類及び振込依頼書をご郵送させていただきますので到着後振込依頼書記載の弊社口座に費用全額をお振込下さい。
8. 申込締切日 平成19年2月9日(金) 必着  
※但し、締切日以前でも定員になり次第締切りとさせていただきます。

9. お申込後の取消について  
変更・取消が生じた場合は必ず書面(FAX)にて名鉄観光サービス(株)新霞が関支店にご連絡下さい。

- ①参加取消について  
締切日2月9日(金)以降参加取消の場合は参加費が必要になります。  
研修会終了後に当日資料をお送り致しますので、参加費をお振込みください。
- ②お申込み後の取消につきましては取消日により下記の料率にて取消料を申し受けます。

取消日	13日前～8日 前迄	7日前～2日 前迄	前日	当日	無連絡不泊
宿泊	20%	30%	40%	50%	100%
懇親会	無料	50%	100%		
昼食	無料	50%	100%		

10. お申込み・お問合せ先

名鉄観光サービス株式会社 新霞が関支店  
〒100-0013 東京都千代田区霞が関3-3-2 新霞が関ビル ロビー階  
電話：03-3595-1121 FAX：03-3595-1119  
担当：下枝・川合 営業時間 平日：9:30～17:30 土日祝日休業

第23回 全国社会就労センター長研修会 申込書

※申込み締切日 2月9日(金) 必着

都道府県	ふりがな	1. 会員 会員番号	1. 生保・社会事業 2. 身障入所 3. 身障通所 4. 身障福祉 5. 小規模工場 6. 知的入所 7. 知的通所 8. 知的通所 9. 小規模知的 10. 精神入所 11. 精神通所 12. 精神福祉 13. 小規模福祉 14. 小規模福祉 15. 小規模福祉 16. その他 ( )
施設住所	施設名	2. 未加入	17. 就労継続支援A型事業 18. 就労継続支援B型事業 19. 就労移行支援事業 20. 更生保護事業 21. 更生保護事業 22. 就労継続支援A型事業 (機能訓練) ※多機能事業実施の場合は複数の番号に○印をお付けください。
〒		電話:	
※参加券送付先になりますので正確にご記入下さい		FAX:	

確認欄	<input type="checkbox"/> 車いす利用	<input type="checkbox"/> 手話通訳必要	<input type="checkbox"/> 要約筆記必要	※左の「確認欄」のいずれかに該当する場合は、該当□に印をお付け下さい。						
フリガナ 参加者氏名	性別	役職名	勤続年数	種別 部会	参加費 1. 15,000円 2. 38,000円	宿泊 ※申込記号をご記入下さい。	昼食	懇親会 (3/1)	左記合計額	同室希望者? 備考
例 トウキョウ タロウ 東京 太郎	男	センター長	10年5ヶ月	1	1 15,000円	2/28(前泊) 3/1(当泊) 3/2(後泊)	A A A 13,750円 13,750円 1,800円	○	66,050円	
1			年 月							
2			年 月							
3			年 月							
4			年 月							
5			年 月							

※希望種別部会 1. 生保・社会事業部会 2. 身体障害者部会 3. 知的障害者部会 4. 精神障害者部会 5. 福祉工場部会 6. 小規模通所部会準備会  
 ※お申込順により、ご希望のホテルのご案内が満室になった場合は、及び弊社にてご用意したホテルが満室になった場合は、同ホテルの別タイプのお部屋又は、他のホテルをご案内する事がございます。予めご了承下さい。ツインルームは同室希望者がいらっしゃる場合のみお受けさせていただきます。  
 ※お申込後、変更・取消が生じた場合は、お手数でもお申込時の申込書を上書き訂正し、「再送」と通信欄に大きくご記入の上 FAXにてご返送下さい。  
 \*研修会参加費用 1. 会員施設 15,000円 2. 未加入施設 38,000円 \*懇親会 8,000円 \*昼食 1,800円

<申込書送付先> 名鉄観光サービス(株)新霞が関支店 〒100-0013 東京都千代田区霞が関3-3-2 新霞が関ビルロビー1階 電話: 03-3595-1121 FAX: 03-3595-1119 担当: 下枝・川合	<返金の際のご送金先> 銀行 支店 普通・当座 No. 口座名義	<通信欄> 支店 支店 支店
--	---	-------------------------

※必ず控えとしてコピーをお取り置き下さい